

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

**Lic. LUIS ADOLFO MIJANGOS RECINOS** ✓

Director General de las Artes  
 Dirección General de las Artes  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

|                                  |                                |                      |                                 |
|----------------------------------|--------------------------------|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <b>MARIO ALEJANDRO DE LEÓN</b> | CUI:                 | <b>2171 08563 0101</b>          |
| Número de contrato:              | <b>ESTRADA</b>                 | Acuerdo Ministerial: | <b>72-A-2021</b>                |
| Servicios:                       | <b>DGA-029-83-2021</b>         | Nit del Contratista: | <b>76954455</b>                 |
| Número de Factura:               | <b>PROFESIONALES</b>           | Serie:               | <b>DD72E240</b>                 |
| Honorarios Mensuales:            | <b>1661161034</b>              | Período del Informe: | <b>DICIEMBRE</b>                |
| Monto Total del Contrato         | <b>Q. 15,000.00</b>            | Plazo del Contrato:  | <b>01/02/2021 AL 31/12/2021</b> |
|                                  | <b>Q. 165,000.00</b>           |                      |                                 |

Unidad Administrativa donde presta los servicios: **DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES**

Objetivos del Contrato:

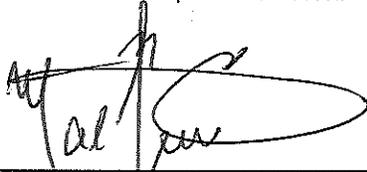
**"EL PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES para LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:**

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Se asesoró como enlace en en la dirección y coordinación de la logística general de los eventos del Ministerio de Cultura y Deportes.
- b) Se brindó asesoría como enlace en la ejecución de los eventos del Ministerio de Cultura y Deportes en las etapas de pre-producción, producción y post- producción.
- c) Se asesoró como enlace en la planificación de eventos culturales y deportivos del Ministerio de Cultura y Deportes.
- d) Se brindó asesoría como enlace en la realización del programa de todos los eventos.
- e) Se asesoró como enlace an la definición de roles y tareas de cada miembro de trabajo.
- f) Se brindó asesoría como enlace en la evaluación de los resultados obtenidos de cada evento.
- g) Se asesoró como enlace en la elaboración de propuestas de mejoras para futuros eventos.
- h) Atender las solicitudes que sobre la ejecución de este contrato haga "EL MINISTERIO", o sus autoridades superiores.
- i) Otras actividades afines a su contrato.

**MARIO ALEJANDRO DE LEÓN ESTRADA**

Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

**LIC. LUIS ADOLFO MIJANGOS RECINOS**

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. LUIS ADOLFO MIJANGOS RECINOS  
Director General de las Artes  
Dirección General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

|                                  |                                |                      |                                 |
|----------------------------------|--------------------------------|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <b>MARIO ALEJANDRO DE LEÓN</b> | CUI:                 | <b>2171 08563 0101</b>          |
| Número de contrato:              | <b>ESTRADA</b>                 | Acuerdo Ministerial: | <b>72-A-2021</b>                |
| Servicios:                       | <b>DGA-029-83-2021</b>         | Nit del Contratista: | <b>76954455</b>                 |
| Número de Factura:               | <b>PROFESIONALES</b>           | Serie:               | <b>DD72E240</b>                 |
| Honorarios Mensuales:            | <b>1661161034</b>              | Período del Informe: | <b>01/02/2021 AL 31/12/2021</b> |
| Monto Total del Contrato         | <b>Q. 15,000.00</b>            | Plazo del Contrato:  | <b>01/02/2021 AL 31/12/2021</b> |
|                                  | <b>Q. 165,000.00</b>           |                      |                                 |

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

**DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES**

Objetivos del Contrato:

"EL PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES para LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Asesorar como enlace en la dirección y coordinación de la logística general de los eventos del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Brindar asesoría como enlace en la ejecución de los eventos del Ministerio de Cultura y Deportes en las etapas de pre-producción, producción y post- producción.
- Asesorar como enlace en la planificación de eventos culturales y deportivos del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Brindar asesoría como enlace en la realización del programa de todos los eventos.
- Asesorar como enlace en la definición de roles y tareas de cada miembro de trabajo.
- Brindar asesoría como enlace en la evaluación de los resultados obtenidos de cada evento.
- Asesorar como enlace en la elaboración de propuestas de mejoras para futuros eventos.
- Atender las solicitudes que sobre la ejecución de este contrato haga "EL MINISTERIO", o sus autoridades superiores.
- Otras actividades afines a su contrato.

**MARIO ALEJANDRO DE LEÓN ESTRADA**

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

**LIC. LUIS ADOLFO MIJANGOS RECINOS**

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Dirección General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes

# INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. **LUIS ADOLFO MIJANGOS RECINOS**

Director General de las Artes  
Dirección General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

|                                  |                                |                      |                                 |
|----------------------------------|--------------------------------|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <b>MARIO ALEJANDRO DE LEÓN</b> | CUI:                 | <b>2171 08563 0101</b>          |
| Número de contrato:              | <b>DGA-029-83-2021</b>         | Acuerdo Ministerial: | <b>72-A-2021</b>                |
| Servicios:                       | <b>PROFESIONALES</b>           | Nit del Contratista: | <b>76954455</b>                 |
| Número de Factura:               | <b>1661161034</b>              | Serie:               | <b>DD72E240</b>                 |
| Honorarios Mensuales:            | <b>Q. 15,000.00</b>            | Período del Informe: | <b>01/02/2021 AL 31/12/2021</b> |
| Monto Total del Contrato         | <b>Q. 165,000.00</b>           | Plazo del Contrato:  | <b>01/02/2021 AL 31/12/2021</b> |

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

**DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES**

Objetivos del Contrato:

**"EL PROFESIONAL"** se compromete a prestar sus servicios **PROFESIONALES** para **LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

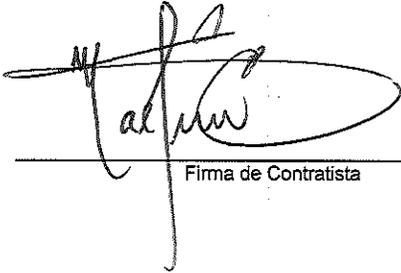
Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Se asesoró en la pre-producción, producción y post- producción de material de contenido para el evento de Inauguración del Bicentenario en Iximché.
- b) Se asesoró en la coordinación del evento correspondiente al Premio por trayectoria y aportes al desarrollo del teatro.
- c) Se asesoró en la coordinación de la logística de entrega de expediente de Semana Santa como Patrimonio Inmaterial de la Humanidad a UNESCO.
- d) Se asesoró en la coordinación de conferencia de prensa de PACUNAM con Patrimonio Cultural y Natural.
- e) Se asesoró en la logística y coordinación de reunión del Ministerio de Cultura y Deportes en la XLIV reunión ordinaria del Consejo de Ministros de Educación y Cultura de la CECC/SICA.
- f) Se asesoró en la coordinación de realización de presentación para actividades Bicentenario de Independencia
- g) Se asesoró en la logística y coordinación de reunión privada del Ministerio de Cultura y Deportes con Gobernador de Totonicapán y representantes de 48 cantones.
- h) Se asesoró como enlace en la logística y coordinación del evento de reapertura para el público en el Sitio Arqueológico Quiriguá con las autoridades del Ministerio de Cultura y Deportes.
- i) Se asesoró como enlace en la coordinación de visita técnica al Parque Nacional Tikal para determinar la logística del próximo CONADUR extraordinario.
- j) Se asesoró en la coordinación y logística del evento de inauguración correspondiente al Museo Nacional de Arte de Guatemala para el Gabinete de Gobierno y Cuerpo Diplomático.
- k) Se asesoró en la coordinación y logística de las actividades patrias del mes patrio.
- l) Se asesoró como enlace en la logística y coordinación de reunión con autoridades del Ministerio de Cultura y Deportes con Presidente de la República en el sitio arqueológico Takalik Abaj

- m) Se asesoró como en lace en la logística y coordinación del evento Guardianes del Patrimonio con autoridades del Ministerio de Cultura y Deportes con Gabinete de Gobierno y Presidente de la República.
- n) Se asesoró en la logística del montaje del evento de premios al artista circense con autoridades del Ministerio de Cultura y Deportes y Presidente de la República.

**MARIO ALEJANDRO DE LEÓN ESTRADA**

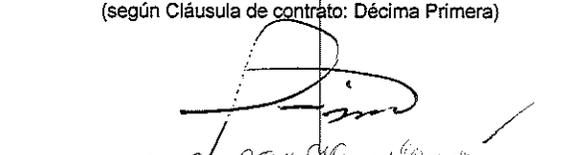
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

**LIC. LUIS ADOLFO MIJANGOS RECINOS**

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)  
Dirección General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes